

**Výzva na predkladanie ponúk na zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117  
zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov**

**Základné údaje**

**1. Identifikácia obstarávateľa :**

Názov obstarávateľa: obec Štefanová  
Sídlo: Štefanová 100, 900 86 Štefanová  
Štatutárny zástupca: Viliam Tekula, starosta  
IČO: 00 305 111  
IČ DPH: 2020662270

Kontaktná osoba: starosta  
meno: Viliam Tekula  
telefón: 0918975704  
e-mail: [starosta@stefanova.sk](mailto:starosta@stefanova.sk)

**2. Predmet zákazky:**

Predmetom je výber zhotoviteľa na stavebné práce- „**Rekonštrukcia premostenia Štefanovského potoka**“.

Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 1 Projektová dokumentácia – výkresy S-01 a S-02, v Prílohe č. 2 - Technická správa a Prílohe č. 3 - Zadanie s výkazom výmer.

**3. Postup verejného obstarávateľa:**

Obec Štefanová, ako verejný obstarávateľ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) Vás vyzýva v súlade s § 117 cit. zákona na predloženie cenovej ponuky na zákazku „**Rekonštrukcia premostenia Štefanovského potoka**“.

**4. Lehota na predkladanie cenových ponúk:**

6.5.2021 do 13.00 hod.

**5. Spoločný slovník obstarávania (CPV):**

45000000-7 Stavebné práce

**6. Miesto dodania predmetu zákazky:**

Obec Štefanová, pozemky registra C KN s parcelným číslom 282/2 a 283, k. u. Štefanová

**7. Výsledok verejného obstarávania:**

Zmluva o dielo

**8. Termín dodania predmetu zákazky:**

Do 12 týždňov od odovzdania staveniska zo strany verejného obstarávateľa, a to po splnení odkladacej podmienky – schválenie verejného obstarávania zo strany kontrolného orgánu a schválenia poskytnutia externých finančných zdrojov na krytie časti zákazky.

**9. Predpokladaná hodnota zákazky:**

PHZ je určená v zmysle § 6 zákona 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako cena bez dane z pridanej hodnoty **vo výške 27 947,43 EUR.**

**10. Lehota viazanosti ponúk:**

Do 31.12.2021

**11. Možnosť delenia predmetu zákazky:**

Nie.

**12. Variantné riešenie:**

Neumožňuje sa.

**13. Spôsob predloženia ponuky:**

Cenová ponuku je uchádzač povinný predložiť formou elektronickej pošty cez slovensko.sk, formou e-mailovej správy na adresu verejného obstarávateľa-[starosta@stefanova.sk](mailto:starosta@stefanova.sk) alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:

obec Štefanová

Sídlo: Štefanová 100, 900 86 Štefanová

V obidvoch prípadoch označí uchádzač správu alebo poštu „**VO - Rekonštrukcia premostenia Štefanovského potoka**“.

**15. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Jediným kritériom je celková cena (EUR s DPH) - 100%. V prípade uchádzača, ktorý nie je platcom DPH bude posudzovaná cena celkom.

**16. Zoznam príloh:**

Príloha č. 1 - Projektová dokumentácia ( S-01, S-02)

Príloha č. 2 - Technická správa

Príloha č. 3 - Zadanie s výkazom výmer

Príloha č. 4 - Návrh Zmluvy o dielo

**V Štefanovej, 27.4. 2021**



  
Viliam Tekula, starosta

## **Zmluvné podmienky**

### **1. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania :**

Zmluva o dielo, ktorej návrh je uvedený v Prílohe č. 4 tejto Výzvy. Zmluvné podmienky realizácie zákazky uvedenej v tejto výzve budú vychádzať zo zmluvných podmienok uvedených v návrhu Zmluva o dielo uvedenej v Prílohe č. 4 tejto Výzvy.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že Zmluva o dielo medzi Obstarávateľom a Zhotoviteľom (zhotoviteľom) nadobudne účinnosť až po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že dôjde ku doručeniu správy z kontroly riadiaceho orgánu o schválení dokumentácie z verejného obstarávania a schválenia poskytnutia externých finančných zdrojov na krytie časti zákazky.

### **2. Financovanie predmetu zákazky:**

Zákazka bude financovaná nasledovne: Zákazka bude financovaná z operačného programu „ Program rozvoja vidieka 2014 - 2020 a z vlastných zdrojov obce Štefanová.

### **3. Vyúčtovanie predmetu zákazky:**

Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku na základe vyhotovenej faktúry.

Splatnosť faktúry do 30 dní od doručenia faktúry Objednávateľovi.

Zhotoviteľ bude fakturovať celý predmet zákazky v jednej faktúre, po dodaní a riadnom odovzdaní predmetu zákazky Objednávateľovi. Prílohou faktúry musí byť preberací protokol potvrdený oboma zmluvnými stranami.

Verejný obstarávateľ na predmet zákazky neposkytuje preddavky.

### **4. Spôsob určenia ceny predmetu zákazky :**

Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EURO.

Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- výška a sadzba DPH,
- navrhovaná zmluvná cena + výška a sadzba DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní.

Uchádzači nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s prípravou ponuky.

Cena ponúknutá úspešným uchádzačom, ktorá bude uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky vrátane všetkých súvisiacich výdavkov na predmet zákazky a ostatných odvodov vo výške platnej ku dňu obdržania, resp. zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať v rámci vyhodnotenia ponúk od uchádzačov predložiť rozbor detailnej neobvyklej nízkej ceny položiek uvedených v cenovej ponuke.

Uchádzač je povinný do cenovej ponuky zahrnúť náklady potrebné na zhotovenie diela, a to najmä náklady na práce, materiál a prepravu. V prípade, že sa počas realizácie vyskytnú práce navyše, ktoré neboli súčasťou zadania, tieto budú riešené formou dodatku, za splnenia podmienok platných pre zákazku s nízkou hodnotou a verejné obstarávanie podľa zákona 343/2015 o verejnom obstarávaní.

Uchádzač (zhotoviteľ) sa v Zmluve o dielo zaviazuje, že v prípade, ak bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobu nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec Štefanová, okres Pezinok, VÚC bratislavský).

### **5. Záručná doba**

Obstarávateľ požaduje Záručná doba na predmet zákazky minimálne 60 mesiacov, ktorá začne plynúť odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia predmetu zákazky verejným obstarávateľom (objednávateľom).

---



## **Ostatné podmienky**

### **1. Vysvetľovanie:**

Uchádzači môžu žiadať o vysvetlenie zadania vrátane všetkých príloh, respektíve rozporovať tieto dokumenty až do 24 hodín pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. V prípade že Verejný obstarávateľ na základe podnetu uchádzača zmení zadanie zákazky, tak zároveň uvedie túto zmenu do zadania (upraví zadanie) a primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk.

### **2. Konflikt záujmov:**

Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v celom procese tohto postupu zadávania zákazky nedošlo ku konfliktu záujmov, ktoré by viedlo k narušeniu alebo obmedzeniu hospodárskej súťaže alebo k porušeniu princípu transparentnosti a princípu rovnakého zaobchádzania v tomto verejnom obstarávaní. V prípade identifikovania existencie konfliktu záujmov kedykoľvek v tomto postupe zadávania zákazky verejným obstarávateľom, tento prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu pre jeho odstránenie. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie tohto postupu zadávania zákazky alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

### **3. Dôvernosc a ochrana osobných údajov :**

Verejný obstarávateľ počas priebehu tohto prieskumu trhu nebude poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám až do vyhodnotenia ponúk.

Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača.

Ustanovením tohto bodu 3. nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a Úradu pre verejné obstarávanie zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov).

Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### **4. Register partnerov verejného sektora:**

Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ak majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo ktorých subdodávateľia, ak majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Povinnosť podľa predchádzajúcej vety musí byť naplnená po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.

- Uchádzač je povinný skontrolovať si povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora

### **5. Strpenie výkonu kontroly:**

Úspešný uchádzač vrátane subdodávateľov je povinný strpieť výkon kontroly, auditu a overenia súvisiaceho s predmetom zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorú má obstarávateľ uzatvorenú na spolufinancovanie predmetu zákazky, a to oprávnenými osobami, a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

## **Požadované prílohy**

### **1. Pokyny na vyhotovenie ponuky:**

Ponuka musí byť predložená v štátnom jazyku, to znamená v slovenskom jazyku, akceptuje sa ponuka aj v českom jazyku. Ak cenová ponuka bude obsahovať dokument v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, musí byť predložený v cenovej ponuke aj jeho preklad do slovenského jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

### **Obsah ponuky:**

1. Vyplnený výkaz výmer (dostupný v Prílohe č. 3)
2. Návrh na plnenie kritérií- cenová ponuka
3. Podpísaný a podľa cenovej ponuky a identifikácie uchádzača vyplnený Návrh Zmluvy o dielo (dostupný v Prílohe č. 4)

**Nasledujúce dokumenty nie je uchádzač povinný predkladať** - dokumenty z verejne dostupných zdrojov (www.orssr.sk, www.zrsr.sk, a pod.) osvedčujúce oprávnenie uchádzača na podnikanie v predmete podľa tejto výzvy.

### **2. Vyhodnotenie ponúk**

Ponuky, ktoré nebudú predložené v súlade s bodom vyššie resp. v súlade ostatnými ustanoveniami výzvy na predkladanie ponúk (resp. chýbajúce dokumenty nebudú doplnené ani na základe Žiadosti o doplnenie), nebudú zaradené do hodnotenia ponúk podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk.

Ponuky uchádzačov, ktoré budú predložené v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, budú zoradené do poradia, pričom na prvom mieste bude ponuka uchádzača, ktorý predložil najnižšiu cenu a na poslednom mieste bude ponuka uchádzača, ktorý predložil najvyššiu cenu.

- Ako úspešný uchádzač bude vyhodnotený ten uchádzač, ktorého ponuka sa umiestnila ako 1. v poradí.

Obstarávateľ oznámi uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk.

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo.

---

V Štefanovej, 27.4.2021



Viliam Tekula, starosta